

Số: 311/KH-CTHADS

Trà Vinh, ngày 21 tháng 5 năm 2017

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa đối với một số thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi hành án dân sự

Thực hiện Quyết định số 536/QĐ-TCTHADS ngày 11 tháng 5 năm 2017 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về việc triển khai hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự; Quyết định số 537/QĐ-TCTHADS ngày 11 tháng 5 năm 2017 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Quy trình và triển khai thực hiện cơ chế một cửa tại cơ quan thi hành án dân sự.

Cục Thi hành án dân sự xây dựng triển khai thực hiện hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa đối với một số thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi hành án dân sự, với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao nhận thức của công chức, người lao động trong hệ thống thi hành án dân sự đối với công tác tiếp công dân, phát huy khả năng chủ động, sáng tạo, tinh thần trách nhiệm, tạo điều kiện thuận lợi giải quyết tốt hơn công việc của người dân và doanh nghiệp trong hoạt động thi hành án.

- Thực hiện tốt việc hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan hành chính Nhà nước theo Chương trình tổng thể cải cách hành chính Nhà nước giai đoạn 2011-2020.

2. Yêu cầu

- Tổ chức và đưa việc hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa vào hoạt động tại Cục và các Chi cục, đồng thời xây dựng và hoàn thiện việc cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa.

- Bố trí đảm bảo điều kiện vật chất và bố trí công chức thực hiện việc hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa tại đơn vị.



- Nâng cao kỹ năng nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp và trách nhiệm trong công tác tiếp dân nhận đơn, xử lý yêu cầu của tổ chức cá nhân, người dân, doanh nghiệp trong việc giải quyết các thủ tục hành chính trong thi hành án dân sự.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Địa điểm tổ chức thực hiện:

Tiến hành triển khai thực hiện việc hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa đối với một số thủ tục hành chính tại Cục Thi hành án dân sự tỉnh và Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố sau:

- Chi cục Thi hành án dân sự thành phố Trà Vinh
- Chi cục Thi hành án dân sự thị xã Duyên Hải
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Cầu Ngang
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Duyên Hải
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Trà Cú
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Châu Thành
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Tiểu Cần
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Càng Long
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện Cầu Kè

2. Thời gian thực hiện:

Thực hiện: Từ ngày 01/6/2017.

3. Quy trình thực hiện hỗ trợ trực tuyến và cơ chế một cửa.

Thực hiện Quyết định số 536/QĐ-TCTHADS ngày 11 tháng 5 năm 2017 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về việc triển khai hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự; Quyết định số 537/QĐ-TCTHADS ngày 11 tháng 5 năm 2017 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự về việc ban hành Quy trình và triển khai thực hiện cơ chế một cửa tại cơ quan thi hành án dân sự.

4. Về kinh phí thực hiện: Kinh phí thực hiện sử dụng từ nguồn kinh phí chi sự nghiệp, kinh phí ngân sách nhà nước cấp cho hoạt động của cơ quan, các nguồn vốn nhà nước, kinh phí hợp pháp khác và hỗ trợ (nếu có).

5. Giao cho Văn phòng chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, bố trí Phòng trực tiếp công dân tại Trụ sở Cục Thi hành án dân sự; Chi cục trưởng chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, bố trí Phòng trực tiếp công dân tại Chi cục Thi hành án dân sự.

6. Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thị xã, thành phố tổ chức phân công công chức - người trực tiếp tiếp công dân, đảm bảo tiêu chuẩn, đáp ứng yêu cầu công việc.

Trong phạm vi, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng chuyên môn thuộc Cục Thi hành án dân sự phối hợp thực hiện tốt quy trình hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự và cơ chế một cửa tại Cục đối với một số thủ tục hành chính theo quy định.

7. Quán triệt, chỉ đạo theo dõi hướng dẫn việc thực hiện hỗ trợ trực tuyến và cơ chế một cửa đưa hoạt động tiếp công dân tại các đơn vị đi vào nề nếp, ổn định.

8. Tuyên truyền thực hiện hỗ trợ trực tuyến và cơ chế một cửa đối với một số thủ tục hành chính trong thi hành án dân sự.

9. Báo cáo, sơ, tổng kết rút kinh nghiệm, kịp thời tham mưu giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai áp dụng đảm bảo hoạt động có sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất trong nội bộ cơ quan, trong quá trình thực hiện có vướng mắc báo cáo, đề xuất hướng giải quyết về Cục Thi hành án dân sự.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục Thi hành án dân sự; Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã, thành phố trực thuộc triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này. Đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện một cách nghiêm túc, sát hợp, có tính khả thi cao, hiệu quả thiết thực để quán triệt thực hiện và sơ, tổng kết, báo cáo kịp thời về Cục Thi hành án dân sự theo thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS (để b/c);
- Cục trưởng (để b/c);
- Trưởng các phòng chuyên môn (để t/h);
- Chi cục trưởng (để t/h);
- Lưu VT.

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG



Nguyễn Minh Khiêm



